

VII.101 Facility Management als komplexe Führungsaufgabe

SEMINARZIEL

Die Zahl der Unternehmen und öffentlichen Verwaltungen, die sich für die Einführung von Facility Management entscheiden, steigt stetig. Dabei steht der Facility Manager oftmals im Spannungsfeld unterschiedlicher Interessenslagen, auf die im Seminar einführend eingegangen wird. Den Teilnehmern werden Wesenszüge, Inhalt und Gegenstand des Facility Managements vermittelt. Darüber hinaus werden mögliche Organisationsstrukturen und Vorgehensweisen dargestellt. Ausgehend von den Einsatzbereichen und Aufgaben des Facility Managers werden abschließend die unterschiedlichen Anforderungen an die Kompetenzen der Facility Manager diskutiert.

TEILNEHMERKREIS

Immobilienverantwortliche Facility Manager, Interessenten für eine Tätigkeit im Facility Management

SEMINARINHALT

Einführung in das Facility Management

Herausbildung des Facility Managements als Fachdisziplin
Objekte und Rollen im Facility Management
Basisbegriffe des Facility Managements

Wesenszüge, Inhalt und Gegenstand des Facility Managements

Wesenszüge des Facility Managements
Wirtschaftlichkeit und Gebäudeökonomie
Leistungen des Facility Managements

Prozesse und Strukturen im Facility Management

Phasen im Lebenszyklus von Objekten
Facility Management und prozessorientierte Dienstleistungen
Organisationsmodelle im FM
Ausrichtung und Gestaltung von FM-Bereichen sowie anforderungsgerechter FM-Prozesse

Controlling von FM-Prozessen

Kostentransparenz sichern
Qualitätsstandards entwickeln und Kennzahlensysteme aufbauen
Strategisches und operatives Controlling

Anforderung an die Kompetenz des Facility Managers

Das Berufsbild des Facility Managers in Deutschland - GEFMA e.V./ RealFM e.V.
Fach-, Methoden- und Sozialkompetenz als Grundlage für Handlungskompetenz
Kompetenzbereiche des Facility Managers

REFERENTIN

Stefan Hovenbitzer

BAUAKADEMIE

Professional Development GmbH

TERMINE

11.06.26, 12:00 - 19:00 Uhr

15.09.26, 09:00 - 16:30 Uhr